

# PROCEDIMENTO REMOÇÃO

○ Responsabilidade Cliente

○ Responsabilidade Poly

10 dias antes do  
ETA (Atracação) é  
solicitado:



Invoice Original  
assinada em PDF



Packing List Original  
assinado em PDF



Razão Social e CNPJ  
do Despachante



Caso o processo possua  
cliente final, é necessário o  
envio da documentação  
final: CE mercante e HBL  
emitidos ao cliente para  
vinculação no terminal

Assim que confirmada  
atracação inicia-se o  
processo de remoção da  
Portonave para a Poly



Esses documentos  
são reconferidos e  
digitados no sistema  
da Portonave



Após a liberação da  
Portonave/APM, a remoção é  
realizada dentro de 48 horas  
e assim que presenciado na  
Poly, mais 72h úteis para  
concluir a análise do MAPA e  
desova da unidade



## Avisos Importantes

Nos casos da unidade ser selecionada para vistoria MAPA, dependemos da disponibilidade da grade dos Fiscais, podendo exceder o prazo estipulado de 72h úteis.

As remoção são realizadas no modal DTC.

Por se tratar de carga consolidada (1 container e vários HBL's), se 1 cliente não enviar os documentos necessários não é possível remover o contêiner.

Na situação acima o cliente fica responsável pelos custos adicionais do container inteiro.

Os documentos enviados fora do prazo impossibilita a remoção via DTC e será necessário fazer via DTA.

Os custos envolvem o carregamento, armazenagem e demais custos relacionados à outros importadores que possuem cargas no mesmo container.

Baseado nas últimas DTA's realizadas os custos gerados foram de R\$ 30.000,00, pode ser bem maior visto que o cálculo se baseia pelo valor das mercadorias dentro da unidade.